


Министерство образования и науки Республики Татарстан
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Зеленодольский судостроительный колледж»

СОГЛАСОВАНО

Заместитель по учебно-
производственной работе ГАПОУ
«Зеленодольский судостроительный
колледж»


Э. Ф. Резатдинов
«27» 11 2024г.

С учетом мнения Совета родителей
Протокол от «26» 11 2024г № 2



УТВЕРЖДЕНО

Директор ГАПОУ «Зеленодольский
судостроительный колледж»

Т. А. Хакимуллин
«19» 11 2024г.

С учетом мнения Совета обучающихся
Протокол от «26» 11 2024г № 2

ПОЛОЖЕНИЕ

о квалификационном экзамене, экзамене по профессиональному модулю
образовательной программы среднего профессионального образования в
ГАПОУ «Зеленодольский судостроительный колледж»

Рассмотрено и одобрено на заседании
Педагогического совета
Протокол № 3 от «21» 11 2024г.

2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о квалификационном экзамене / экзамене по профессиональному модулю (далее – Положение) регламентирует процедуру проведения квалификационного экзамена/экзамена по профессиональному модулю основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Зеленодольский судостроительный колледж» (далее - Колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);

- Положением «О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с ФГОС СПО по профессии/специальности», разработанным в Техникуме.

1.3. Если федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, то по результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего, указанной в Приказе Министерства просвещения РФ от 14 июля 2023 г. N 534 "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение". Получение обучающимися профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего в рамках образовательной программы среднего профессионального образования завершается сдачей квалификационного экзамена.

1.4. Квалификационный экзамен представляет собой совокупность регламентированных процедур, посредством которых экспертами-экзаменаторами производится оценивание квалификации или ее части (совокупности компетенций) обучающихся, завершивших обучение по профессиональному модулю среднего профессионального образования (далее – СПО). В ходе квалификационного экзамена проверяется готовность обучающихся к выполнению основного вида деятельности посредством оценивания их профессиональных компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения образовательной программы» ФГОС СПО

и формируемых в ходе освоения междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик (по профилю специальности) в составе профессионального модуля (далее – ПМ).

2. Нормативно-методическое, кадровое и материально-техническое обеспечение проведения квалификационного экзамена / экзамена по профессиональному модулю

Необходимое нормативное обеспечение включает в себя:

2.1. Приказ директора колледжа о проведении квалификационных экзаменов / экзаменов по профессиональным модулям ОПОП СПО с указанием сроков и места их проведения, персонального состава аттестационной комиссии.

2.2. По каждому профессиональному модулю ОПОП СПО формируется аттестационная комиссия.

2.3. В состав аттестационной комиссии включаются:

- председатель комиссии – представитель работодателя;
- преподаватели профессионального цикла;
- мастера производственного обучения;

- секретарь комиссии – из числа работников колледжа (без права голоса в процедурах принятия решений), которыми производится оценивание профессиональной квалификации или ее части (совокупности компетенций) обучающихся, завершивших освоение профессионального модуля. Секретарь аттестационной комиссии ведет делопроизводство и осуществляет следующие организационные функции: оформляет протоколы экзамена, осуществляет иные полномочия, отнесенные к компетенции экзаменационной комиссии, по распоряжению ее председателя.

2.4. Численный состав комиссии должен составлять не менее 3 человек.

2.5. Колледж обеспечивает необходимые материально-технические, кадровые и организационно-методические условия проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю ОПОП СПО, в том числе:

- помещения и лаборатории, оснащенные необходимым оборудованием (если необходимо по условиям оценивания), соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям;
- технический персонал, бланки, канцелярские принадлежности;
- присутствие представителя(ей) предприятий и организаций в качестве экзаменаторов на экзаменах по профессиональным модулям;
- другое необходимое оснащение оценочных процедур.

3. Проведение квалификационного экзамена / экзамена по профессиональному модулю

3.1. Целью проведения квалификационного экзамена / экзамена по профессиональному модулю является оценка соответствия достигнутых компетентностных образовательных результатов, обучающихся по профессиональному модулю требованиям ФГОС СПО, готовности обучающихся к определенному виду профессиональной деятельности по избранной специальности/профессии.

3.2. Квалификационный экзамен / экзамен по профессиональному модулю в зависимости от профиля и содержания профессионального модуля, других значимых условий организации образовательного процесса, может проводиться:

- в колледже;
- в профильных организациях, в том числе по месту прохождения обучающимися практики в рамках профессионального модуля.

Квалификационный экзамен / экзамен по профессиональному модулю проводится на рабочих местах, в учебных аудиториях, мастерских, лабораториях или специально подготовленных помещениях в условиях, максимально приближенных к условиям будущей профессиональной деятельности.

3.3. Квалификационный экзамен / экзамен по профессиональному модулю включает в себя вопросы или тестовые задания для проверки теоретических знаний, полученных при изучении программы ПМ (теоретическая часть), и в обязательном порядке включает в себя один или несколько видов аттестационных испытаний (практическая часть), направленных на оценку готовности обучающихся, завершивших освоение профессионального модуля, к реализации вида профессиональной деятельности.

Форма проведения квалификационного экзамена / экзамена по профессиональному модулю для каждой образовательной программы определяется колледжем при утверждении фонда оценочных средств:

- выполнение комплексного практического задания – для оценки готовности к выполнению вида профессиональной деятельности.

Технология оценивания: сопоставление продемонстрированных параметров деятельности и/или характеристик продукта деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям;

- Выполнение серии практических заданий – для оценки готовности к выполнению отдельных трудовых функций (профессиональных компетенций).

Технология оценивания: сопоставление параметров продемонстрированной деятельности и /или характеристик продукта профессиональной деятельности с заданными эталонами и стандартами по критериям.

4. Условия и порядок подготовки проведения квалификационного экзамена/ экзамена по профессиональному модулю

4.1. Квалификационный экзамен / экзамен по профессиональному модулю проводится непосредственно по завершению обучения по профессиональному модулю в период экзаменационных сессий.

Если профессиональный модуль осваивается более одного семестра, экзамен организуется в последнем периоде (семестре) его освоения. В отдельных случаях возможно проведение комплексного экзамена по нескольким профессиональным модулям.

4.2. Условием допуска к квалификационному экзамену / экзамену по профессиональному модулю является успешное освоение обучающимися всех структурных единиц модуля: междисциплинарного курса (курсов), учебной и производственной практик (по профилю специальности), курсового проектирования (если предусмотрено учебным планом), каждая из которых завершается промежуточной аттестацией.

4.3. При проведении экзаменов используются фонды оценочных средств, разработанные колледжем.

4.4. Допуск обучающихся к квалификационному экзамену / экзамену по профессиональному модулю осуществляется приказом директора по представлению заместителя директора по учебно-методической работе, на основании анализа результатов промежуточной аттестации по всем элементам ПМ которые фиксируются в сводной ведомости допуска к экзамену квалификационному/экзамену по профессиональному модулю (Приложение 2а).

4.5. Заместителем директора по учебно-методической работе определяются дата, время и место проведения квалификационного экзамена / экзамена по профессиональному модулю, другие необходимые данные.

Приказ доводится до сведения обучающихся и членов аттестационной комиссии квалификационного экзамена / экзамена по профессиональному модулю.

4.6. К началу проведения квалификационного экзамена / экзамена по профессиональному модулю должны быть подготовлены следующие нормативные и организационно - методические документы:

- приказ о допуске к квалификационному экзамену / экзамену по профессиональному модулю (Приложение 1);

- сводная ведомость допуска с заполненными результатами промежуточной аттестации по МДК, учебной и производственной практик (Приложение 2а);

- оценочная ведомость по квалификационному экзамену / экзамену по профессиональному модулю, предусмотренному федеральным образовательным стандартом среднего профессионального образования в рамках одного из видов профессиональной деятельности при освоении основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, служащего с учетом освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) с заполненными результатами промежуточной аттестации по дисциплинам, учебной и производственной практик (Приложение 2г);

- протокол квалификационного экзамена/ экзамена по профессиональному модулю (Приложение 2б);

- экзаменационная ведомость;

- комплект оценочных средств для оценки общих и сформированности профессиональных компетенций по виду профессиональной деятельности;

- критерии оценки сформированности компетенций и инструкция по оцениванию для членов аттестационной комиссии;

- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы, и др., разрешенные к использованию на экзамене;

- зачетные книжки обучающихся.

4.7. Комплекты оценочных средств и инструктивно-методические материалы для проведения оценочных процедур в рамках квалификационного экзамена / экзамена по профессиональному модулю, профессионального модуля разрабатываются преподавателями, мастерами производственного обучения, задействованными в реализации данного профессионального модуля.

4.8. Содержание контрольно-оценочных материалов в КОС квалификационного экзамена / экзамена по профессиональному модулю ежегодно обновляется. Готовые комплекты оценочных средств хранятся у заместителя директора по учебно методической работе, который несет ответственность за их сохранность и конфиденциальность.

4.9. Задания квалификационного экзамена / экзамена по профессиональному модулю должны носить комплексный компетентностно-ориентированный характер, должны быть направлены на решение профессиональных задач, определенных ФГОС СПО.

Содержание заданий должно быть максимально приближено к ситуации профессиональной деятельности и обеспечивать проверку общих и профессиональных компетенций, трудовых действий, необходимых для выполнения трудовых функций, определенных соответствующим профессиональным стандартом и могут быть 3 типов:

- задания, ориентированные на проверку освоения вида профессиональной деятельности в целом;

- задания для проверки освоения группы компетенций, соответствующих определенному разделу ПМ;

- задания, направленные на проверку освоения отдельных компетенций ПМ (в пределах профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих и (или) квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках).

4.10. Преподаватели, осуществлявшие подготовку обучающихся по данному ПМ, обеспечивают участников квалификационного экзамена / экзамена по профессиональному модулю необходимой учебно-методической документацией, дополнительными информационными и справочными материалами (наглядные пособия, нормативные документы и регламентированными условиями оценивания. образцы, базы данных.

5. Порядок проведения квалификационного экзамена / экзамена по профессиональному модулю и т.д.)

5.1. В помещении, где проводится квалификационный экзамен / экзамен по профессиональному модулю должна быть подготовлена необходимая учебно методическая и нормативно-регламентирующая документация,

материально-техническое оснащение, в том числе оборудование (при необходимости).

5.2. В ходе квалификационного экзамена / экзамена по профессиональному модулю обучающиеся выполняют задания на протяжении времени, отведенного на аттестационное испытание. По завершении установленного времени результаты выполнения заданий сдаются членам аттестационной комиссии и обучающийся дает устные пояснения по выполненному заданию экзаменационного билета.

5.3. Решение о результатах квалификационного экзамена / экзамена по профессиональному модулю выносится аттестационной комиссией в отсутствие обучающихся открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии на основании установленных критериев оценки, представленным в комплектах оценочных средств. При равном количестве голосов решающим является голос председателя аттестационной комиссии.

5.4. Решение аттестационной комиссии о готовности к выполнению определенного вида профессиональной деятельности может быть следующим: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен».

5.5. Результаты квалификационного экзамена / экзамена по профессиональному модулю фиксируются секретарем аттестационной комиссии в оценочной ведомости, экзаменационной ведомости, протоколе, учебном журнале, зачетной книжке, удостоверяются подписью председателя и членов аттестационной комиссии.

5.6. Решение аттестационной комиссии сообщается обучающемуся в день проведения квалификационного экзамена / экзамена по профессиональному модулю.

5.7. Если ФГОС СПО в рамках программы одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение профессионального модуля «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих», то по результатам квалификационного экзамена по этому ПМ аттестационной комиссией принимается решение о присвоении квалификации (разряда, класса, категории) по профессии рабочего или должности служащего и выдаче свидетельства о профессии рабочего, должности служащего. Решение комиссии также оформляется протоколом (Приложение 2 в), который регистрируется в журнале (Приложение 3) и утверждается соответствующим приказом директора (Приложение 4).

5.8. Лицо, успешно сдавшее квалификационный экзамен, получает квалификацию по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

5.9. Квалификация, указываемая в свидетельстве о профессии рабочего, должности служащего, дает его обладателю право заниматься определенной профессиональной деятельностью или выполнять конкретные трудовые

функции, для которых, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам профессионального обучения.

5.10. В случае неявки обучающегося на квалификационный экзамен / экзамен по профессиональному модулю, секретарем аттестационной комиссии в сводной ведомости освоения профессионального модуля в столбце «Оценка за квалификационный экзамен» производится запись «не явился».

5.11. Повторная сдача (пересдача) квалификационного экзамена / экзамена по профессиональному модулю проводится на специальном (дополнительном) заседании аттестационной комиссии не ранее, чем через 30 дней.

Министерство образования и науки Республики Татарстан

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Зеленодольский судостроительный колледж»
(ГАПОУ «ЗСК»)

ПРИКАЗ

«___» _____ 20__ г.

№ _____

О допуске к экзамену по профессиональному модулю
по основной программе профессионального
обучения ПМ.00 _____

На основании учебного плана и календарного учебного графика специальности _____, Положения о квалификационном экзамене, экзамене по профессиональному модулю образовательной программы среднего профессионального образования в ГАПОУ «Зеленодольский судостроительный колледж» (утв. Приказом от «___» _____ 20__ №___) **приказываю:**

1. Допустить к сдаче экзамене по профессиональному модулю ПМ.00 _____ обучающихся _____ курса _____ формы обучения освоивших в полном объеме программы профессионального модуля:

1.

2.

3.

.....

2. Утвердить состав аттестационной комиссии:

Председатель комиссии – ФИО – должность, название профильного предприятия

Члены комиссии:

1. ФИО - должность

2. ФИО - должность

3. ФИО – должность

4. ФИО – должность

Секретарь: ФИО- должность.

3. Место, дата и время проведения экзамена по профессиональному модулю, г. Зеленодольск, учебный корпус ГАПОУ «ЗСК», «___» _____ 20__ года в _____ часов аудитория _____

4. Ответственность за подготовку к экзамену по профессиональному модулю и предоставление членам аттестационной комиссии комплекта оценочных средств по профессиональному модулю и иных необходимых для проведения экзамена по профессиональному модулю материалов и документов возложить на председателя ПЦК _____

5. Ответственность за общую организацию и проведение экзамена по профессиональному модулю возложить на заместителя директора по УМР

_____.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

/ _____ /

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ ДОПУСКА

к экзамену квалификационному/экзамену по профессиональному модулю
ПМ.00

по специальности _____

Группа _____ Курс _____

№ п/п	ФИО студента	Результаты аттестации					Учебная практика ПП 00.00	Производственная практика ПП. 0000		
		МДК 00.00	МДК 00.00							
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
8.										
7.										
9.										
10.										
11.										
12.										
13.										
14.										
15.										
16.										
17.										
18.										
19.										
20.										
21.										
22.										
23.										
24.										
25.										

Заведующий отделением _____ / _____ /

« ____ » _____ 20__ г.

ПРОТОКОЛ ЭКЗАМЕНА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ
МОДУЛЮ/КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА № _____

По профессиональному модулю/программе профессионального обучения
ПМ.00 _____ программы подготовки специалистов среднего звена
специальности _____

(наименование профессионального модуля, программы профессионального обучения)

« ____ » июня 2023 г.

Место проведения квалификационного экзамена/экзамена по профессиональному модулю:
ГАПОУ «Зеленодольский судостроительный колледж», Республика Татарстан, г.
Зеленодольск, ул. Гастелло, д. 4,

группа _____

форма обучения - _____

(очная/заочная)

Профессиональный модуль ПМ.00 _____ / программа
профессионального обучения освоен (а) в полном объеме _____ часов (с учетом
практик)

с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Виды профессиональной деятельности
		ПМ.00 освоен/не освоен/оценка
1	2	3
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

Состав аттестационной комиссии (приказ № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.)

Председатель _____ / _____ /
комиссии

Члены комиссии: _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Приложение 2в

ПРОТОКОЛ ЭКЗАМЕНА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ/КВАЛИФИКАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА № _____

По _____ профессиональному модулю/программе профессионального обучения ПМ.00 _____ программы подготовки специалистов среднего звена специальности _____

(наименование профессионального модуля, программы профессионального обучения)

« ____ » июня 2023 г.

Место проведения квалификационного экзамена/экзамена по профессиональному модулю:
ГАПОУ «Зеленодольский судостроительный колледж», Республика Татарстан, г. Зеленодольск, ул. Гастелло, д. 4,

группа _____

форма обучения - _____

(очная/заочная)

Профессиональный модуль ПМ.00 _____ / программа профессионального обучения освоен (а) в полном объеме _____ часов (с учетом практик)

с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Виды профессиональной деятельности
		ПМ.00 освоен/не освоен/оценка
1	2	3
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

На основании результатов квалификационного экзамена квалификационная комиссия постановляет:

Обучающимся, прошедшим по результатам освоения программы профессионального модуля /программе профессионального обучения ПМ.00 _____ программы подготовки специалистов среднего звена _____ в форме квалификационного экзамена, присвоить квалификацию _____ (квалификационный разряд - _____).

наименование квалификации, разряда

Состав аттестационной комиссии (приказ № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.)

Председатель _____ / _____ /
комиссии

Члены комиссии:

_____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

ФИО кандидата

по _____ профессиональному _____ модулю
 ПМ.00 _____

наименование профессионального модуля

образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена специальности _____

наименование специальности, программы профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации

Профессиональный модуль ПМ.00/программа профессионального обучения освоен (а) в полном объеме _____ часов (с учетом практик).

с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Подготовлена и защищена курсовая работа (проект) по теме: *если предусмотрена, то указать код и наименование МДК и тему КП (КР)/не предусмотрена*

Результаты промежуточной аттестации по элементам профессионального модуля

Элементы модуля (код и наименование МДК, код практик)	Формы промежуточной аттестации	Оценка

Итоги квалификационного экзамена/экзамена по профессиональному модулю

Коды проверяемых компетенций	Наименование формируемой компетенции	Оценка (да /нет)
ПК 0.0		
ПК 0.0		
ОК0		
ОК0		
И т.д.		

Итоговый результат по профессиональному модулю

Вид профессиональной деятельности (освоен / не освоен/оценен)		
_____ , _____ (вид профессиональной деятельности)		
Состав комиссии	Подпись	ФИО
Председатель аттестационной комиссии		
Члены комиссии:		

_____ 20__ г., протокол № _____
 ознакомлен(а)

С оценочной ведомостью

_____ «__» _____ 20__ г.
 подпись дата

МП

Министерство образования и науки Республики Татарстан
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Зеленодольский судостроительный колледж»
(ГАПОУ «ЗСК»)

КНИГА

Протоколов квалификационных экзаменов/экзаменов по
профессиональному модулю по ГАПОУ «Зеленодольский
судостроительный колледж» за 20__ год

№ протокола	Дата протокола	Специальность	Форма обучения	Группа	Профессиональный модуль

Министерство образования и науки Республики Татарстан

Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение
«Зеленодольский судостроительный колледж»
(ГАПОУ «ЗСК»)

П Р И К А З

«__» _____ 20__ г.
о присвоении квалификации

№ _____

В рамках освоения основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности _____ **приказываю:**

Обучающимся, успешно освоившим профессиональный модуль ПМО «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих(_____)» и успешно сдавшим квалификационный экзамен присвоить квалификацию и разряд по рабочей профессии:

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Квалификация	Разряд
1.			
2.			
3.			
4.			

Основание: протокол квалификационного экзамена от «__» _____ 20__ года №__

Директор

/ _____ /

Группа _____

№ п/п	Ф.И.О обучающегося	Личная подпись	Дата ознакомления
1			
2			
3			
4			